

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ  
ΥΠΟΕΡΓΟ «Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας  
Περιφέρειας Δυτ Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών» με κωδικό  
(MIS 5180513)

1

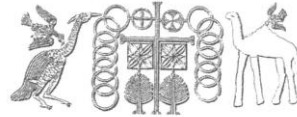
Δήμος Πρεσπών  
Δημαρχείο– Τ.Κ. 53150  
e-mail : prespa@otenet.gr

Λαϊμός Πρεσπών 20-10-2023

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΕΡΓΟ

««Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς  
προτεραιότητας Περιφέρειας Δυτ Μακεδονίας στην περιοχή  
παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών» με κωδικό (MIS 5180513)

Δικαιούχος: ΔΗΜΟΣ Πρεσπών



Δήμος Πρεσπών



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ  
ΥΠΟΕΡΓΟ «Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας  
Περιφέρειας Δυτ Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών» με κωδικό  
(MIS 5180513)**

2

Περιεχόμενα

1.	Σύνοψη Πρόσκλησης .....	3
2.	Συνοπτική Περιγραφή Έργου .....	4
3.	Αξία Εκπαιδευτικού Επιδόματος .....	7
4.	Δικαίωμα Συμμετοχής.....	7
5.	Διαδικασία Υποβολής αίτησης συμμετοχής.....	8
6.	Κριτήρια Μοριοδότησης.....	9
7.	Επιλογή Ωφελούμενων .....	9
8.	Εκπαιδευτικές Ενότητες Θεωρίας ανά Πρόγραμμα Κατάρτισης.....	11
Παράρτημα 1 : Αίτηση Συμμετοχής .....		15
Παράρτημα 2 : Πίνακας Δικαιολογητικών συμμετοχής.....		17
Παράρτημα 3. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....		18



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

### Σύνοψη Πρόσκλησης

Ο Δήμος Πρεσπών ως Δικαιούχος της Πράξης «Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών», με MIS 5180513 η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2014-2020» με βάση την με αρ. πρωτ. 4116/13-10-2022 Απόφαση Ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Δυτική Μακεδονία» και χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς Πόρους» με κωδικό ΟΠΣ 5180513, και έχοντας υπόψη:

- την με αριθμ. πρωτ. 4116/10-10-2022 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών», με MIS 5180513 η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2014-2020» με βάση την με αρ. πρωτ. 4116/13-10-2022 Απόφαση Ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Δυτική Μακεδονία» και χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς Πόρους» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2014-2020»
- Το με ΑΠ 79732/27-7-2020 (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» όσον αφορά στους ειδικούς όρους σχεδιασμού και υλοποίησης της εξ Αποστάσεως Ηλεκτρονικής Κατάρτισης (“Τηλεκατάρτισης”) και Μικτής Κατάρτισης/Μάθησης (“Blended Learning”),
- Τις με ΑΠ 102768/1-10-2020 «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 “Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)” της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ.
- τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/29-8-2019) με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
- Την υπ’ αριθμ. : 116/2023 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πρεσπών για τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης,

### ΚΑΛΕΙ

**Εγγεγραμμένους Ανέργους στα μητρώα ανέργων της ΔΥΠΑ (ΟΑΕΔ), που κατοικούν εντός της περιοχής εφαρμογής που περιλαμβάνει τον Δήμο Πρεσπών και επιθυμούν να συμμετάσχουν στο έργο «Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών» και να ενταχθούν σε Δράσεις Συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης, να υποβάλουν την αίτηση συμμετοχής από 02/10/2023 και ώρα 09:00 έως 12/10/2023 και ώρα 14:00.

## 1. Συνοπτική Περιγραφή Έργου

Το αντικείμενο του Έργου αφορά στην υλοποίηση προγραμμάτων αναβάθμισης προσόντων και ενίσχυσης της επαγγελματικής εμπειρίας συνολικά 42 ανέργων, όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων, σε ειδικότητες που σχετίζονται με τον τουρισμό, τις νέες τεχνολογίες και τον αγροδιατροφικό τομέα, που διαβιούν εντός της περιοχής εφαρμογής όπως όπως αυτή έχει οριστεί και περιλαμβάνει το σύνολο του Δήμου Πρεσπών, μέσω υλοποίησης δράσεων συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης.

Οι Δράσεις στις οποίες θα συμμετέχουν οι ωφελούμενοι στο πλαίσιο του έργου είναι:

### 1) Συμβουλευτική υποστήριξη των δικαιούχων ανέργων

Η Δράση περιλαμβάνει την καταγραφή, διάγνωση και αντιμετώπιση των αναγκών 42 δικαιούχων ανέργων, με στόχο την (επαν)ένταξή τους στην τοπική αγορά εργασίας μέσω της επιχειρηματικότητας και της αυταποσχόλησης σε θέσεις σχετικές με τον τουρισμό, τις νέες τεχνολογίες και τον αγροδιατροφικό τομέα. Συγκεκριμένα, η συμβουλευτική υποστήριξη θα περιλαμβάνει συνολικά οκτώ (8) ατομικές συνεδρίες με το ακόλουθο περιεχόμενο:

Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης των ωφελουμένων που παρέχονται **ανά φάση** σε σχέση με τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα κατάρτισης είναι:

#### A. πριν την ένταξη του ωφελούμενου στις ενέργειες κατάρτισης

Μετά την ένταξη κάθε ενδιαφερόμενου, με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής, στο μητρώο ωφελουμένων της πράξης ο ωφελούμενος θα συμμετάσχει σε Δύο (2) ατομικές συνεδρίες ως ακολούθως:

#### Στην πρώτη και δεύτερη συνεδρία συνεδρία:

- διενεργείται η αρχική επαφή και γνωριμία μεταξύ συμβούλου και ωφελούμενου, η πληροφόρηση για το πλαίσιο και τα όρια της παρεχόμενης βοήθειας – στήριξης – πληροφόρησης που δύναται να λάβει ο άνεργος και η επίλυση κάθε απορίας του. Με τη συμμετοχή στην 1η ατομική συνεδρία συμβουλευτικής πραγματοποιείται η έναρξη της συμμετοχής του ωφελούμενου στην πράξη.
- ο σύμβουλος επιχειρεί την καταγραφή αναλυτικού εργασιακού προφίλ του ωφελούμενου και καταλήγει σε διάγνωση αφενός των ιδιαίτερων αναγκών του και σε ανάδειξη αφετέρου της ειδικότητας (γνωστικό αντικείμενο) που θα ακολουθήσει και των ικανοτήτων και δεξιοτήτων που απαιτούνται για την επαγγελματική αποκατάσταση του γενικότερα.
- λαμβάνεται καταρχήν από κοινού (σύμβουλος & ωφελούμενος) η απόφαση για την ειδικότητα (γνωστικό αντικείμενο) στην οποία θα προσανατολιστεί ο ωφελούμενος, με βάση το εκπαιδευτικό του υπόβαθρο, τυχόν προηγούμενη εργασιακή εμπειρία του, στοχεύσεις, ενδιαφέροντα και την προσωπικότητά του. Στο πλαίσιο αυτό, ο σύμβουλος θα



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

υποστηρίζει τον ωφελούμενο προκειμένου να αναδείξει και να αξιολογήσει τις επαγγελματικές επιλογές και να διερευνήσει τις ατομικές του προοπτικές και δυνατότητες.

## **Β. κατά την παρακολούθηση του θεωρητικού μέρους της κατάρτισης**

Κατά την παρακολούθηση του θεωρητικού μέρους της κατάρτισης, κάθε ωφελούμενος θα συμμετάσχει σε τέσσερις συνεδρίες. Κατά την τρίτη και τέταρτη συνεδρία, θα εστιάσει στην προετοιμασία των ωφελουμένων για: - τις εξετάσεις πιστοποίησης - την πρακτική άσκηση - την αγορά εργασίας ευρύτερα (ενδεικτικά αναφέρονται: σύνταξη βιογραφικού, τρόποι εξεύρεσης εργασίας εντός και εκτός ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης, προετοιμασία για συνέντευξη με εργοδότη /εκπρόσωπο επιχείρησης) ανάλογα με τις ανάγκες των ωφελουμένων.

Κατά την υλοποίηση του θεωρητικού μέρους της κατάρτισης, κάθε ωφελούμενος θα συμμετάσχει στην 5η και 6η ατομική συνεδρία, οι οποίες θα εστιάσουν στην προετοιμασία των ωφελουμένων για: - τις εξετάσεις πιστοποίησης - την αγορά εργασίας ευρύτερα (ενδεικτικά αναφέρονται: σύνταξη βιογραφικού, τρόποι εξεύρεσης εργασίας εντός και εκτός ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης, προετοιμασία για συνέντευξη με εργοδότη /εκπρόσωπο επιχείρησης) ανάλογα με τις ανάγκες των ωφελουμένων αλλά και Εξειδικευμένη πληροφόρηση και συμβουλευτική σε ζητήματα επιχειρηματικότητας.

## **Γ. μετά την λήξη παρακολούθησης του θεωρητικού μέρους της κατάρτισης**

### **Στην Τρίτη φάση (έβδομη και όγδοη) συνεδρία:**

Μετά τη λήξη συμμετοχής του ωφελούμενου στη θεωρητική κατάρτιση του γνωστικού αντικειμένου, που έχει επιλεχθεί ήδη κατά την προηγούμενη φάση, σε συνεργασία με τον σύμβουλο, και μετά την λήξη της θεωρίας θα συμμετάσχει σε δύο (2) ατομικές συνεδρίες, οι οποίες θα εστιάζουν στην προετοιμασία του για:

- ✓ τα χαρακτηριστικά της συγκεκριμένης αγοράς εργασίας ως προς τον επιλεγμένο κλάδο οικονομίας
- ✓ στη ενσωμάτωση του ωφελούμενου στο νέο εργασιακό του περιβάλλον
- ✓ τις εργασιακές συνθήκες

Η χρονική διάρκεια της κάθε συνεδρίας ορίζεται σε 45 λεπτά κατά μέσο όρο.

Οι συνεδρίες συμβουλευτικής ολοκληρώνονται το αργότερο μέχρι τις 22:00 μ.μ.

Δεν θα πραγματοποιούνται συνεδρίες συμβουλευτικής τις Κυριακές, καθώς και τις επίσημες αργίες.

Οι συνεδρίες συμβουλευτικής θα υλοποιηθούν σε αδειοδοτημένες Δομές.

## **2) Προγράμματα κατάρτισης και ενίσχυσης των γνώσεων των δικαιούχων ανέργων**

Η Δράση περιλαμβάνει την πραγματοποίηση (δύο) 2 προγραμμάτων κατάρτισης διάρκειας 182 ωρών, 150 ώρες θεωρητικής κατάρτισης και 32 ώρες πρακτικής άσκησης (μέσω case studies)

Σκοπός των προγραμμάτων θα είναι η παροχή γνώσεων και επαγγελματικών εφοδίων που θα βοηθήσουν τους ωφελούμενους ικανούς να εξοικειωθούν με το ευρύτερο οικονομικό,



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

κοινωνικό αλλά και στον τομέα του τουρισμού, τις νέες τεχνολογίες και τον αγροδιατροφικό τομέα.

Τα προγράμματα κατάρτισης περιλαμβάνουν τα ακόλουθα **εκπαιδευτικά αντικείμενα**:

1. «ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΗΣ» (21 άτομα)
2. «ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ» (21 άτομα)

Οι εκπαιδευτικές ενότητες της θεωρίας των προγραμμάτων κατάρτισης αναλύονται στην Ενότητα 8 της παρούσας.

Οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν με σειρά προτεραιότητας τις προτιμήσεις τους με βάση τις οποίες διαμορφώνονται τμήματα κατάρτισης.

Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης δεν θα υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες. Η καταληκτική ώρα κατάρτισης δεν θα υπερβαίνει τις 22:00 (συμπεριλαμβανομένων των διαλειμμάτων).

Δεν επιτρέπεται κατάρτιση (θεωρία και πρακτική) τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες (συμπεριλαμβανομένων και των τοπικών) αργίες.

Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης, είναι έξι (6) ώρες συνεχούς ωραρίου.

Κάθε ωφελούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης (θεωρία και πρακτική άσκηση) καθώς και να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.

Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι, οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό αυτό αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων, δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.

### 3) Συμμετοχή σε εξετάσεις για πιστοποίηση προσόντων των δικαιούχων ανέργων

Μετά και την ολοκλήρωση των προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί η πιστοποίηση των ωφελούμενων ανά ειδικότητα.

Την Πιστοποίηση θα διενεργήσουν αρμόδιοι Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις ειδικότητες του έργου.

Το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Πράξης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης καθώς καλύπτει το αντικείμενο εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν και εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης ή ισοδύναμα πρότυπα.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

A/A	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ / ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΗΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
2	ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Η συμμετοχή των Ωφελούμενων στις Εξετάσεις Πιστοποίησης είναι υποχρεωτική για μία φορά (ανεξαρτήτως επιτυχίας). Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η μη συμμετοχή στις Εξετάσεις Πιστοποίησης για αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας (φυσικές καταστροφές κλπ.). Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να προγραμματιστούν εκ νέου οι εξετάσεις πιστοποίησης.

Οι εξετάσεις πιστοποίησης και οι επανεξετάσεις πιστοποίησης θα πραγματοποιούνται το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήξη του εκάστοτε προγράμματος.

**Ο κάθε ωφελούμενος υποχρεούται να συμμετάσχει στο σύνολο των τριών παραπάνω δράσεων.**

## 2. Αξία Εκπαιδευτικού Επιδόματος

Οι συμμετέχοντες λαμβάνουν εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5,00 €) μικτά ανά ώρα θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης, συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων, με την προϋπόθεση πως έχουν ολοκληρώσει την κατάρτιση (θεωρία και πρακτική) και έχουν συμμετάσχει στη διαδικασία πιστοποίησης.

Η συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι: **182 ώρες κατάρτισης x 5,00 € = 910,00 €.**

Η καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στον καταρτιζόμενο θα γίνει ως εξής:

- Με την αποδεδειγμένη ολοκλήρωση της δράσης συμβουλευτικής υποστήριξης,
- Με την αποδεδειγμένη ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης και
- Με τη συμμετοχή του στις εξετάσεις πιστοποίησης.

Σε περίπτωση πραγματοποίησης απουσιών και μέχρι του ανώτατου επιτρεπτού ορίου, η αμοιβή των καταρτιζομένων μειώνεται κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις μη πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης.

## 3. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στις Δράσεις Συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης έχουν τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τις κάτωθι γενικές προϋποθέσεις:

- Είναι κάτοικοι της Περιφέρειας εφαρμογής, ως περιοχή εφαρμογής έχει οριστεί το σύνολο του Δήμου Πρεσπών.
- Είναι άνεργοι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανεργίας της ΔΥΠΑ (Ο.Α.Ε.Δ.) με δελτίο ανεργίας σε ισχύ, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



Ε.Υ.Δ. Ε.Π.  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- iii. Να μη παρακολουθούν παράλληλα άλλο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα κατάρτισης.

Οι άνεργοι που θα εγγραφούν στο Μητρώο Ωφελούμενων της παρούσης, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) κατά τη φάση υποβολής της αίτησης και κατά τη φάση της έναρξης της δράσης. Ως έναρξη της δράσης ορίζεται η ημερομηνία υποβολής της Δήλωσης Έναρξης της δράσης.

Στην Δράση μπορούν να συμμετάσχουν άνεργοι όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων.

#### 4. Διαδικασία Υποβολής αίτησης συμμετοχής

Κάθε ενδιαφερόμενος για να εγγραφεί στο Μητρώο Ωφελούμενων και να συμμετέχει στην παρούσα δράση πρέπει:

##### I. Να συμπληρώσει και να υποβάλει την «Αίτηση συμμετοχής».

Το έντυπο της αίτησης θα βρίσκεται αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.prespes.gr/prespra/> ή μπορεί να παραληφθεί από τα γραφεία του Δήμου Πρεσπών – Δημαρχείο– Τ.Κ. 53077,

e-mail : [prespra@otenet.gr](mailto:prespra@otenet.gr)

Η παρούσα Πρόσκληση θα παραμείνει εν ισχύ μέχρι την συνολική ένταξη του απαιτούμενου αριθμού των ωφελούμενων (συνολικά 42 ωφελούμενοι). Ως συνολική ένταξη θεωρείται η έναρξη συμμετοχής του ωφελούμενου στις δράσεις του έργου.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει την αίτηση του από **20/10/2023 και ώρα 09:00 έως 24/10/2023 και ώρα 14:00.**

Κάθε αίτηση λαμβάνει ένα μοναδικό αύξοντα αριθμό.

Κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να παραλάβει τον αριθμό πρωτοκόλλου και να διαφυλάξει το αποδεικτικό της υποβολής της αίτησής του, το οποίο αναγράφει τον **αριθμό πρωτοκόλλου της Αίτησης.**

Κάθε ενδιαφερόμενος, έχει δικαίωμα να **υποβάλει μία (1) αίτηση συμμετοχής.**

##### Επισημαίνεται:

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής σε Μητρώο Ωφελούμενων της παρούσας συνιστά εξουσιοδότηση προς τον Δήμο Πρεσπών που είναι ο δικαιούχος της πράξης, για την περαιτέρω επεξεργασία, από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, για τις ανάγκες υλοποίησης του παρόντος προγράμματος, καθώς και για την εξαγωγή τους σε μορφή μικροδεδομένων (microdata).

Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να συμπληρώσουν όλα τα απαιτούμενα πεδία και να επισυνάψουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά στα αντίστοιχα πεδία.

II. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσουν οι ενδιαφερόμενοι είναι:

##### 1. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας (δύο όψεων), Διαβατηρίου ή άλλου Πιστοποιητικού Ταυτοπροσωπίας



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



2. Βεβαίωση Ανεργίας από τον διαδικτυακό τόπο των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ (<https://www.dypa.gov.gr/>) με ημερομηνία έκδοσης από την δημοσίευση της παρούσας έως την υποβολή της Αίτησης Συμμετοχής, ως αποδεικτικό και της διεύθυνσης κατοικίας.

3. Αποδεικτικό εκπαιδευτικού επιπέδου (αντίγραφο απολυτηρίου τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή Λυκείου ή ΕΠΑΛ ή ΕΠΑΣ ή Δίπλωμα ΙΕΚ πτυχίο ΑΕ, ΤΕΙ).

4. Υπεύθυνη Δήλωση προς τον Δήμο Πρεσπών, ψηφιακά υπογεγραμμένη από το [www.gov.gr](http://www.gov.gr) ή θεωρημένη από Δημόσια αρχή, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος:

- Δεν είναι μαθητής/τρια, σπουδαστής/τρια ή φοιτητής/τρια
- Δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς πρόγραμμα κατάρτισης στο ίδιο αντικείμενο τα δύο τελευταία έτη πριν τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης επιλογής ωφελούμενων.
- Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.
- Δεν παρακολουθεί παράλληλα άλλο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα κατάρτισης.

#### 5. Αποδεικτικό διαμονής στον Δήμο Πρεσπών

Για τις περιπτώσεις που οι δυνητικά ωφελούμενοι αδυνατούν να προσέλθουν στον χώρο υποβολής των αιτήσεων, μπορούν να αποστείλουν ταχυδρομικά (με απόδειξη) την αίτηση και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, για την υλοποίηση της Πράξης, στη Δ/ση: **Δήμος Πρεσπών – Δημαρχείο– Τ.Κ. 53150**, εντός της ως άνω προθεσμίας.

**Επισημαίνεται ότι ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να μεριμνήσει για την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που θα προσκομίσει.**

## 5. Κριτήρια Μοριοδότησης

Η επιλογή των ανέργων και η εγγραφή τους στο Μητρώο Ωφελούμενων θα γίνει σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

- Έλεγχος των προϋποθέσεων συμμετοχής σύμφωνα με την Ενότητα 3 «Δικαίωμα συμμετοχής» και την παράγραφο 4.ΙΙ
- Προτεραιότητα στην ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης συμμετοχής.

## 6. Επιλογή Ωφελούμενων

Η επιλογή των ωφελούμενων θα γίνει από την ορισθείσα Επιτροπή Επιλογής, η οποία έχει αναλάβει τον έλεγχο των δικαιολογητικών που θα προσκομίσουν οι ενδιαφερόμενοι άνεργοι και θα καταρτίσει τη λίστα των ωφελούμενων και των αναπληρωματικών αυτών βάσει των κριτηρίων επιλογής.

**Ο Δήμος Πρεσπών θα συντάξει και θα δημοσιεύσει άμεσα τον κατάλογο των αποτελεσμάτων, προκειμένου να γίνει η έναρξη των ενεργειών του προγράμματος, έγκαιρα και χωρίς καθυστερήσεις για τους ωφελούμενους.**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Η διαδικασία επιλογής των ωφελούμενων περιλαμβάνει κατά σειρά τα εξής:

Α) Ταξινόμηση, έλεγχο και επιλογή των αιτήσεων εκείνων των υποψηφίων ανέργων που πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης.

Β) Κατάταξη των υποψηφίων σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής. (προτεραιότητα)

Γ) Κατάρτιση προσωρινού Μητρώου Ωφελούμενων. Μετά τον παραπάνω έλεγχο και την αξιολόγηση, συστήνεται προσωρινό μητρώο ωφελούμενων το οποίο έχει τη μορφή πινάκων κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά. Στους πίνακες αυτούς αποτυπώνεται η κατάταξη των επιλεγέντων και επιλαχόντων, αφού ληφθούν υπόψη τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, ενώ στον πίνακα των απορριφθέντων θα υπάρχει η αιτιολόγηση της απόρριψης της αίτησης.

Οι πίνακες κατάταξης του Μητρώου Ωφελούμενων περιλαμβάνουν:

1. τους επιλεγέντες ωφελούμενους με τους κωδικούς αριθμούς πρωτοκόλλου υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής. Συνολικά οι ωφελούμενοι της Πράξης θα ανέρχονται σε 42 άτομα.
2. τους επιλαχόντες, κατά φθίνουσα σειρά, με τους κωδικούς αριθμούς πρωτοκόλλου υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής .
3. τους απορριφθέντες με τους κωδικούς αριθμούς πρωτοκόλλου υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής .

Δ) Δημοσιοποίηση προσωρινού Μητρώου Ωφελούμενων. Η ανάρτηση των αποτελεσμάτων θα γίνει στην ιστοσελίδα του Δήμου Πρεσπών <https://www.prespes.gr>

Ε) Διαδικασία υποβολής ενστάσεων.

Οι μη επιλεγέντες ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων/ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε ημερολογιακών (5) ημερών από την επόμενη της αναρτήσεως του **Προσωρινού Μητρώου Ωφελούμενων**. Οι αντιρρήσεις /ενστάσεις κατατίθενται εγγράφως (είτε εντύπως είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) προς την Επιτροπή Ενστάσεων που έχει οριστεί για τον σκοπό αυτό από τον Δήμο Πρεσπών. Η επιτροπή εξετάζει κατά πρώτον το εμπρόθεσμο και εν συνεχεία το βάσιμο των αντιρρήσεων, εκδίδει δε αιτιολογημένη απόφαση την οποία κοινοποιεί με κάθε πρόσφορο μέσο στον υποβάλλοντα τις αντιρρήσεις. Η επιτροπή δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις από τον υποβάλλοντα την αντίρρηση και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του υποβάλλοντα. Η επιτροπή πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, έως δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την άσκησή τους.

ΣΤ) Δημοσιοποίηση Οριστικού Μητρώου Ωφελούμενων - Ενημέρωση των ενδιαφερόμενων

Με σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου Πρεσπών συγκροτείται το Οριστικό Μητρώο Ωφελούμενων και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου Πρεσπών <https://www.prespes.gr> για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

**Οι πίνακες κατάταξης του Οριστικού Μητρώου Ωφελούμενων περιλαμβάνουν ΜΟΝΟΝ τους κωδικούς αριθμούς πρωτοκόλλου και την ημερομηνία και ώρα υποβολής αιτήσεων των ενδιαφερομένων.**

Οι ωφελούμενοι με δική τους φροντίδα και επιμέλεια λαμβάνουν γνώση για κάθε θέμα σχετικό με τη Πράξη μέσω της Αναθέτουσας αρχής .



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

## 7. Εκπαιδευτικές Ενότητες Θεωρίας ανά Πρόγραμμα Κατάρτισης

Ενδεικτικά, οι επιμέρους εκπαιδευτικές ενότητες της θεωρητικής κατάρτισης ανά προβλεπόμενο πρόγραμμα θα αφορούν στις εξής:

### 1. «ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΗΣ»

Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο κάθε προγράμματος/τμήματος κατάρτισης, στο θεματικό αυτό αντικείμενο, έχει ως εξής:

«ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΗΣ»		
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
1	Ο κλάδος της αγροδιατροφής- Ο κλάδος της αγροδιατροφής Τομείς του αγροδιατροφικού κλάδου Αγροδιατροφικές επιχειρήσεις Κλάδοι επιχειρηματικής δραστηριότητας Τελευταίες τάσεις στην αυτοαπασχόληση	18
2	Αρχές διοίκησης μικρομεσαίων επιχειρήσεων Αγροτική οικονομία Επιχειρηματικότητα και επιχειρήσεις κλαδικές στη Δυτική Μακεδονία	18
3	Μάρκετινγκ αγροτικών προϊόντων και τροφίμων Κλάδοι επιχειρηματικής δραστηριότητας Προϊόντα προστατευόμενης ονομασίας προέλευσης Προϊόντα της Πρεσπών	12
4	Κοστολόγηση και λογιστική κόστους αγροτικών προϊόντων Αλληλεπίδραση της αυτοαπασχόλησης με το οικονομικό και επιχειρηματικό περιβάλλον Τρόποι κατανομής κόστους στο τελικό προϊόν Δυνατότητες μεταποίησης στη Δυτική Μακεδονία	12
5	Συστήματα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων Τρόποι χρηματοδότησης της αυτοαπασχόλησης και επιχειρήσεων Αρχές ποιοτικού ελέγχου τροφίμων και αγροτικών προϊόντων	12
6	Τελευταίες τάσεις στην αυτοαπασχόληση Προγράμματα στήριξης νέων επιχειρηματιών Ευκαιρίες στήριξης στη Δυτική Μακεδονία	12
7	Παραγωγή και μεταποίηση αγροτικών προϊόντων Προώθηση πωλήσεων Διαφήμιση Συμπεριφορά και χαρακτηριστικά καταναλωτών	18
8	Μέθοδοι επεξεργασίας και συντήρησης αγροτικών προϊόντων Τυποποίηση και συσκευασία αγροτικών προϊόντων	18
9	Οργάνωση και Διοίκηση ΜΜΕ Η έννοια της επιχείρησης Είδη επιχειρήσεων – νομική μορφή επιχείρησης	20



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

«ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΗΣ»		
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
	Διοίκηση ΜΜΕ - χαρακτηριστικά management Βασικές αρχές λειτουργίας και διοίκησης ΜΜΕ Βασικές αρχές mrk Εισαγωγής τη διοίκηση έργου	
10	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία Η πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου Υποχρεώσεις-Κίνδυνοι για την υγεία Επαγγελματικές ασθένειες-Πρώτες Βοήθειες Φαρμακείο Εργονομικός σχεδιασμός θέσης εργασίας	2
11	Βασικές αρχές εργατικού δικαίου- Κύρια χαρακτηριστικά- Εργασιακά δικαιώματα- Σχέση εξαρτημένης εργασίας- Εργατικά ατυχήματα	2
12	Προετοιμασία του εκπαιδευομένου για την αγορά εργασίας Τρόποι εξεύρεσης εργασίας/αναζήτηση στο διαδίκτυο Σύνταξη Βιογραφικού Σημειώματος και συνοδευτικής επιστολής Προετοιμασία για την επαγγελματική συνέντευξη	2
13	Βασικές Εφαρμογές χρήσης Η/Υ - Λογισμικό εφαρμογών- Υπηρεσίες Διαδικτύου- Πληροφοριακά Συστήματα	4
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ</b>		<b>150</b>
<b>ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ</b>		<b>32</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ</b>		<b>182</b>

## 2. «ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο του προγράμματος/τμήματος κατάρτισης, στο θεματικό αυτό αντικείμενο, έχει ως εξής:

«ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»		
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
1	Κοινωνικές Επαφές – Συστήνομαι και επικοινωνώ με κάποιον/α σε φιλικό επίπεδο Nice to meet you - χαίρω πολύ Personal details - Προσωπικά στοιχεία Personal Possessions -Προσωπικά Αντικείμενα My family – Η οικογένειά μου Lifestyles – Τρόποι ζωής Changing roles – Αλλαγές ρόλων Leisure time – Ελεύθερος χρόνος My favourite things /places – Τα αγαπημένα μου πράγματα / μέρη Revision and consolidation –Επανάληψη και εμπέδωση	18
2	Μελλοντικά Σχέδια – Μιλώ για το μέλλον και προγραμματίζω τη ζωή μου Lifestages – Τα στάδια της ζωής	18



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

«ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»		
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
	Talking about the future – Μιλώ για το μέλλον Invitations and suggestions – Προσκαλώ και προτείνω Speculating about the future – Κάνω υποθέσεις για το μέλλον Revision and consolidation – Επανάληψη και εμπέδωση	
3	Ταξιδεύω – Βασικές ανάγκες επικοινωνίας κατά τη διάρκεια ενός ταξιδιού στο εξωτερικό Destinations – Προορισμοί Packing and going – Πακετάρω και φεύγω Hotels and restaurants – Ξενοδοχεία και εστιατόρια Shops and services – Καταστήματα και υπηρεσίες Απόψεις – Ενημερώνομαι, συνομιλώ και εκφράζω την γνώμη μου	24
4	What do you think? – Τι νομίζεις; Laws and rules – Νόμοι και κανόνες Giving advice – Δίνω συμβουλές Discussing an issue – Συζητώ ένα θέμα Revision and consolidation – Επανάληψη και εμπέδωση	12
5	Τηλεφωνική και Γραπτή Επικοινωνία – Συνομιλώ και γράφω σε φιλικό και επίσημο επίπεδο Talking on the phone – Μιλώντας στο τηλέφωνο Professional calls – Επαγγελματικά τηλεφωνήματα Informal writing – Ανεπίσημη γραφή Formal writing – Επίσημη γραφή Revision and consolidation – Επανάληψη και εμπέδωση	12
6	Εναλλακτικές μορφές τουρισμού στην περιοχή Πρεσπών Δημοφιλή Πληροφοριακά Συστήματα ηλεκτρονικού εμπορίου Πλεονεκτήματα συστημάτων Ασφάλεια και ηλεκτρονικές πληρωμές	12
7	Εισαγωγή στο Social MediaMarketing (SMM) Τι είναι το Social Media Marketing (SMM) Η αξία & τα οφέλη του SMM για κάθε επιχείρηση Το Social Media Marketing ως κομμάτι του Digital Marketing Τα διαθέσιμα Social Media για SMM	12
8	Ηλεκτρονικό εμπόριο με έμφαση στα e-marketplaces (Booking.com, TripAdvisor, Hotels.com, Airbnb.com κτλ.) Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνίας στον τουρισμό (e -tourism) και τουριστική ζήτηση Τα e-marketplaces του τουρισμού (Booking.com, TripAdvisor, Hotels.com, Airbnb.com κτλ.), τα χαρακτηριστικά τους και Εισαγωγικές έννοιες ηλεκτρονικού εμπορίου και σχεδίαση ιστοσελίδων Διαμόρφωση της εικόνας της επιχείρησης στο διαδίκτυο και τα Social Media	32
10	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία Η πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου Υποχρεώσεις-Κίνδυνοι για την υγεία Επαγγελματικές ασθένειες-Πρώτες Βοήθειες	2



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ  
ΥΠΟΕΡΓΟ «Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας  
Περιφέρειας Δυτ Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών» με κωδικό  
(MIS 5180513)

14

«ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»		
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
	Φαρμακείο Εργονομικός σχεδιασμός θέσης εργασίας	
11	Βασικές αρχές εργατικού δικαίου- Κύρια χαρακτηριστικά - Εργασιακά δικαιώματα- Σχέση εξαρτημένης εργασίας - Εργατικά ατυχήματα	2
12	Προετοιμασία του εκπαιδευομένου για την αγορά εργασίας Τρόποι εξεύρεσης εργασίας/αναζήτηση στο διαδίκτυο Σύνταξη Βιογραφικού Σημειώματος και συνοδευτικής επιστολής Προετοιμασία για την επαγγελματική συνέντευξη	2
13	Βασικές Εφαρμογές χρήσης Η/Υ - Λογισμικό εφαρμογών- Υπηρεσίες Διαδικτύου- Πληροφοριακά Συστήματα	4
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ</b>		<b>150</b>
<b>ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ</b>		<b>32</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ</b>		<b>182</b>

Λαιμός Πρεσπών 20-10-2023

Ο Δήμαρχος

Παναγιώτης Πασχαλίδης



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



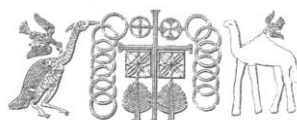
ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

### Παράρτημα 1 : Αίτηση Συμμετοχής

Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας Περιφέρειας Δυτ Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών



Δήμος Πρεσπών

## ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Αριθμός Πρωτοκόλλου Υποβολής Αίτησης Συμμετοχή)	
Όνομα	
Επώνυμο	
Πατρώνυμο	
ΑΦΜ	
ΔΟΥ	
ΑΜΚΑ	
ΑΔΤ	
E-mail	
Σταθερό τηλ.	
Κινητό τηλ.	
Διεύθυνση Μόνιμης Κατοικίας	
Πόλη	
Ταχυδρομικός Κώδικας	
Email:	



**ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΛΛΟΓΗ-ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ –  
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ**

(Σημ. : Έχετε το δικαίωμα να ανακαλέσετε οποτεδήποτε τη συγκατάθεσή σας)

Επίσης, ο υπογράφων/η υπογράφουσα δηλώνω με την παρούσα ότι έχω ενημερωθεί (Παράρτημα 3 της σχετικής πρόσκλησης), για τη συλλογή και επεξεργασία των παρακάτω αναφερόμενων δεδομένων μου:

- Στοιχεία ταυτότητας: ονοματεπώνυμο, εθνικότητα, ημερομηνία/τόπος γέννησης, ΑΔΤ/Αρ. διαβατηρίου, ΑΦΜ, ΔΟΥ
- Στοιχεία που αναγράφονται στους τίτλους σπουδών κλπ
- Δεδομένα εικόνας: φωτογραφίες (Ταυτότητα/Διαβατήριο/Δίπλωμα Οδήγησης)
- Στοιχεία επικοινωνίας: διεύθυνση κατοικίας (ταχυδρομική διεύθυνση), διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αριθμός τηλεφώνου
- Στοιχεία που αναγράφονται στο αποδεικτικό εντοπιότητας
- Καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που μπορεί να θεωρηθεί προσωπικό δεδομένο και συμπεριλαμβάνεται στα ανωτέρω.

Τα παραπάνω στοιχεία και δεδομένα συλλέγονται προκειμένου να τεκμηριωθούν τα απαιτούμενα κριτήρια αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρόσκλησης όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στην εν λόγω πρόσκληση.

Ο/Η υπογράφων/ουσα συμφωνώ και δηλώνω τη συγκατάθεσή να διατηρούνται τα στοιχεία αυτά και ύστερα από την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων της συγκεκριμένης πράξης, για 10 χρόνια

Ημερομηνία ...../...../2023  
ΥΠΟΓΡΑΦΗ

**Σημειώνεται ότι τα δικαιολογητικά που θα τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην Αίτηση Συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Αναλυτική Πρόσκληση, πρέπει να κατατεθούν στο αρμόδιο γραφείο του Δήμου, ή να αποσταλούν ταχυδρομικά, με απόδειξη: Από 02/10/2023 έως 12/10/2023**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



## Παράρτημα 2 : Πίνακας Δικαιολογητικών συμμετοχής

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
1	Αίτηση Συμμετοχής, η οποία υποβλήθηκε με e-mail. (υπογεγραμμένη)
2	Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας, Διαβατηρίου ή άλλου Πιστοποιητικού Ταυτοπροσωπίας
3	Βεβαίωση Ανεργίας από τον διαδικτυακό τόπο των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ ( <a href="https://www.dypa.gov.gr/">https://www.dypa.gov.gr/</a> ) με ημερομηνία έκδοσης από την δημοσίευση της παρούσας έως την υποβολή της Αίτησης Συμμετοχής, ως αποδεικτικό της διεύθυνσης κατοικίας.
4	Αποδεικτικό εκπαιδευτικού επιπέδου (αντίγραφο απολυτηρίου τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή Λυκείου ή ΕΠΑΛ ή ΕΠΑΣ ή Δίπλωμα ΙΕΚ πτυχίο ΑΕ , ΤΕΙ).
5	<p>Υπεύθυνη Δήλωση προς τον Δήμο Πρεσπών, ψηφιακά υπογεγραμμένη από το <a href="http://www.gov.gr">www.gov.gr</a> ή θεωρημένη από Δημόσια αρχή, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δεν είναι μαθητής/τρια, σπουδαστής/τρια ή φοιτητής/τρια</li> <li>• Δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς πρόγραμμα κατάρτισης στο ίδιο αντικείμενο τα δύο τελευταία έτη πριν τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης επιλογής ωφελούμενων.</li> <li>• Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.</li> <li>• Δεν παρακολουθεί παράλληλα άλλο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα κατάρτισης.</li> </ul>
6.	Αποδεικτικό διαμονής στον Δήμο <u>Πρεσπών</u> (όρος του προγράμματος)

**Σημείωση: Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλούν  
αριθμημένα (1 - 6) με βάση την προαναφερόμενη σειρά.**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

### Παράρτημα 3. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Με το παρόν, ο Δήμος Πρεσπών στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Δυτική Μακεδονία» και του Άξονα Προτεραιότητας «Πρώθηση της διατηρήσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και υποστήριξη της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού» σας ενημερώνει ότι: για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Υποψηφίων Ωφελούμενων στην πράξη με τίτλο: «**Συμβουλευτική, κατάρτιση και πιστοποίηση ανέργων στους τομείς προτεραιότητας Περιφέρειας Δυτ Μακεδονίας στην περιοχή παρέμβασης της ΟΧΕ - Δήμου Πρεσπών**» με κωδικό (MIS 5180513), πρόκειται να συλλέξει και να τηρήσει με ασφάλεια προσωπικά σας δεδομένα όπως αυτά αναφέρονται στο περιεχόμενο της εν λόγω πρόσκλησης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων 679/2016/ΕΕ.

Τα προσωπικά δεδομένα θα συλλέγονται από τον Δήμο Πρεσπών, αποκλειστικά και μόνο για την εκπλήρωση των εκατέρωθεν υποχρεώσεων που προκύπτουν από την διαδικασία υποβολής αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος και θα τηρούνται για 10 έτη από την ημερομηνία λήψης αυτών με την επιφύλαξη τυχόν διατάξεων της φορολογικής νομοθεσίας που ενδέχεται να επιμηκύνουν το ανωτέρω διάστημα.

Σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 679/2016/ΕΕ, έχετε δικαίωμα πρόσβασης, ενημέρωσης, διόρθωσης, διαγραφής και περιορισμού της επεξεργασίας καθώς και δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, περιλαμβανομένης της εναντίωσης στην αυτοματοματοποιημένη λήψη αποφάσεων και στην κατάρτιση προφίλ, καθώς και δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΔ ΕΠ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη